

## মার্কশীট/সার্টিফিকেট উত্তোলনের নির্দেশিকা

- মার্কশীট এবং সার্টিফিকেট উত্তোলনের জন্য পরীক্ষা সংক্রান্ত ওয়েবসাইট <https://eco.du.ac.bd> এ লগিন করতে হবে। এই ওয়েবসাইটের মাধ্যমে এই সংক্রান্ত যাবতীয় কার্য সম্পাদন করা যাবে এবং সংশ্লিষ্ট ড্যাশবোর্ড থেকে আপডেট দেখা যাবে।
- লগিন/সাইনআপঃ লগিন করার জন্য eco.du.ac.bd এ Student Login এ ক্লিক করে লগিন করতে হবে। এছাড়াও শিক্ষার্থী ই-পরিসেবা ব্যবস্থাপনা ওয়েবসাইট student.eis.du.ac.bd থেকেও লগিন করা যাবে। এক্ষেত্রে student.eis.du.ac.bd থেকে লগিন করে পরীক্ষা সংক্রান্ত/Exams মেনুতে ক্লিক করলে পরীক্ষা সংক্রান্ত ওয়েবসাইটে নিয়ে যাবে।
- এই ওয়েবসাইটে রেজিস্ট্রেশন/সাইনআপ করা না থাকলে eco.du.ac.bd থেকে New Student Sign-Up অথবা student.eis.du.ac.bd থেকে রেজিস্ট্রেশনে এ ক্লিক করে প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করে সাইনআপ সম্পন্ন করতে হবে।
- পরীক্ষা সংক্রান্ত ওয়েবসাইট eco.du.ac.bd এ লগিন করার পর বামপাশের মেনু থেকে Marksheet/Certificate অপশন থেকে Create New Payment এ ক্লিক করতে হবে। Create New Payment ক্লিক করার পর রিডাইরেক্ট করে পেমেন্ট গেটওয়েতে নিয়ে যাবে। এখানে সনদপত্র ফি/মার্ক সার্টিফিকেট ফি অপশন থেকে ডিগ্রি সিলেক্ট করে পেমেন্ট কমপ্লিট করতে হবে।
- পেমেন্ট কমপ্লিট হলে পরীক্ষা সংক্রান্ত ওয়েবসাইট eco.du.ac.bd এ বামপাশের মেনু থেকে Marksheet/Certificate অপশন থেকে Apply for Marksheet/Certificate এ ক্লিক করতে হবে।
- Application Form এ প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করতে হবে।
- Payment Transaction ID এর ঘরে পেমেন্ট স্লীপে উল্লেখিত TrxID নাম্বারটি ইনপুট করতে হবে।
- Select Final Exam এর ড্রপডাউনে যদি আপনার পরীক্ষার ইনফরমেশন থাকে তাহলে সিলেক্ট করতে হবে। না থাকলে Not Available সিলেক্ট করতে হবে। এক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় তথ্য ম্যানুয়ালি ইনপুট করতে হবে।
- ফরমটি সঠিকভাবে পূরণ করে Submit এ ক্লিক করে এপ্লিকেশন প্রসেস শেষ করতে হবে। All Application এ ক্লিক করে Application List থেকে আবেদনকৃত সব এপ্লিকেশনের Status দেখা যাবে।
- হল অফিসে যোগাযোগ করে হল ক্লিয়ারেন্স নিতে হবে। হল ক্লিয়ারেন্স আপডেট না হলে এপ্লিকেশনের কোন কার্যক্রম শুরু হবে না।